



COMUNE DI VILLA D'OGNA

Provincia di Bergamo

AREA TECNICO/MANUTENTIVA

Al Responsabile dell'Area Tecnica
Comune di Villa d'Ogna
Largo Europa, 39
24020 Villa d'Ogna (Bg)
info@comune.villadogna.bg.it

OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELLA SALETTA GRUPPI

Il/ la sottoscritto/ a nato/a il
a e residente a
Via/ Piazza n. C.F.
in rappresentanza di con sede in
Codice Fiscale / Partita IVA
Cell. tel. e-mail

CHIEDE

la disponibilità della Saletta Gruppi di proprietà comunale, sita in Largo Europa n.81, per i seguenti giorni: dalle ore alle ore.....
per la seguente finalità (esplicitare l'oggetto e le modalità di svolgimento della manifestazione / iniziativa/mostra/ecc.):
.....

DICHIARA

A tal fine, di aver preso visione del vigente Regolamento comunale per l'uso della Saletta Gruppi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 30.07.2014 e di accettarne tutte le clausole contenute.

ESONERA

L'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità a persone o cose per fatti che dovessero accadere durante il periodo di utilizzazione della Saletta Gruppi e comunque dal momento dell'effettiva consegna delle chiavi e fino alla loro restituzione.

DICHIARA

di essere a conoscenza delle norme regolamentari e di pubblica sicurezza relative all'uso della saletta gruppi ed alle riunioni pubbliche (art. 18 TULPS n. 773/1931) e di assumersi ogni responsabilità civile, penale e patrimoniale per danni a persone o cose derivanti dall'utilizzo improprio della sala;

SI OBBLIGA

A riconsegnare il locale nelle condizioni di fatto nelle quali è stato concesso, non asportando e/ o trasferendo mobili e materiali in dotazioni che dovranno rimanere ove reperiti, accollandosi l'onere della custodia e di rifondere all'Amministrazione Comunale gli eventuali danni comunque arrecati alle strutture e/ o attrezzature durante l'utilizzo della concessione;

A richiedere tutte le eventuali autorizzazioni di legge necessarie allo svolgimento dell'iniziativa sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità.

Il richiedente autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.

Villa d'Ogna, li _____

In Fede

.....

.....
Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento il **IL SINDACO (O SUO DELEGATO)** esprime parere:

- FAVOREVOLE;
 NON FAVOREVOLE per le seguenti motivazioni

.....
.....

IL SINDACO
(O SUO DELEGATO)

Villa d'Ogna, li _____

.....

.....
Il Responsabile dell'Area Tecnica, vista la domanda in oggetto:

A U T O R I Z Z A

L'utilizzo della Saletta Gruppi comunale come da richiesta dell'interessato.

Dispone il versamento, se dovuto, della quota di € _____ e con le seguenti modalità:

- ✓ mediante bonifico bancario sul conto della Tesoreria del Comune – Banca Intesa San Paolo – IBAN: IT19E0306952910100000046008;
- ✓ tramite bancomat presso il Comune di Villa d'Ogna;
- ✓ tramite avviso tramite avviso PagoPA disponibile sul sito del Comune di Villa d'Ogna nella homepage → PagoPa → Pagamenti Spontanei → Macroarea: Varie → Tipo di pagamento: Varie → Inserire nella causale: *“Utilizzo saletta gruppi per il/i giorno/i.....”*

La ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento dovrà essere esibita al momento del ritiro delle chiavi.

Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento vigente, è competenza della Giunta Comunale provvedere a determinare annualmente le tariffe per l'uso della Saletta.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(O SUO SOSTITUTO)

Villa d'Ogna, li _____

.....

N O N A U T O R I Z Z A

MOTIVO DEL DINIEGO:

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(O SUO SOSTITUTO)

Villa d'Ogna, li _____

.....