



**COMUNE DI VILLA D'OGNA**  
PROVINCIA DI BERGAMO

Codice Ente **10245**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Sigla <b>G.C.</b>	Numero <b>37</b>	Data <b>27-03-2024</b>	<b>COPIA</b>
----------------------	---------------------	---------------------------	--------------

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 AI SENSI DELL'ART.6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.**

L'anno *duemilaventiquattro* il giorno *ventisette* del mese di *marzo* alle ore *17:30* nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

<i>Presenti/Assenti</i>		
<b>PENDEZZA LUCA GIOVANNI</b>	<i>SINDACO</i>	Presente
<b>MOIOLI VERUSKA</b>	<i>ASSESSORE</i>	Presente
<b>BARONCHELLI PAOLO</b>	<i>ASSESSORE</i>	Presente
	<i>Totale Presenti</i>	3
	<i>Totale Assenti</i>	0

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE **SAIA LEANDRA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Ricontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il SINDACO **PENDEZZA LUCA GIOVANNI** assume la presidenza, dichiarata aperta la seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

### **PARERE PREVENTIVO**

Il sottoscritto nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e del TITOLO II del Regolamento dei controlli interni, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento, attestando la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Addi, 25-03-2024

RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Eugenia Stabilini

### **PARERE PREVENTIVO**

Il sottoscritto nella sua qualità di Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e del TITOLO II del Regolamento dei controlli interni, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento, attestando la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Addi, 27-03-2024

SEGRETARIO COMUNALE  
f.to LEANDRA SAIA

### **PARERE PREVENTIVO**

Il sottoscritto nella sua qualità di Responsabile dell'Area Contabile, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e del TITOLO II del Regolamento dei controlli interni, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento, attestando la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile

sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Addi, 25-03-2024

RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Daniel Cabrini

## ***LA GIUNTA COMUNALE***

**PREMESSO CHE** il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 ha stabilito all'articolo 6 che: *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività' e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.”;*

**RILEVATO CHE** il citato DL. 80/2021, stabilisce che il PIAO ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n 150 stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b) assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in

materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione con il Piano nazionale anticorruzione;

- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

#### **DATO ATTO CHE:**

- in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del Decreto Legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 2 dicembre 2021, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, avente ad oggetto: “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”;
- nella stessa data, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 9 febbraio 2022, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80;
- ai sensi dell'art. 11 comma 1 del suddetto Decreto negli Enti Locali, la competenza per l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione è della Giunta;

**CONSIDERATO CHE** dalla lettura del citato art. 6, D.L. n. 80/2021, e sulla base dei predetti decreti attuativi, si evince che il Piano integrato di attività e organizzazione assorbe nelle apposite sezioni i seguenti documenti programmatori:

- Piano della Performance,
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza,
- Piano triennale dei fabbisogni del personale,
- Piano organizzativo del lavoro agile,
- Piano annuale e triennale della formazione,
- Piano delle Azioni Positive;

#### **RICHIAMATE:**

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 29.11.2023 “Esame ed approvazione del Documento Unico di Programmazione DUP Semplificato (DUPS) anni 2024/2026”;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 20.12.2023 “Esame ed approvazione bilancio di previsione 2024/2026”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2024, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

**VISTO** il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026, allegato e parte integrante del presente provvedimento, allegato A);

**RILEVATO** che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Villa d'Ogna, elaborato dagli uffici sulla base delle indicazioni del citato Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, contiene le seguenti Sezioni:

#### SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

#### SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

- Sottosezione di programmazione Valore pubblico
- Sottosezione di programmazione Performance
- Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza

#### SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

- Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa
- Sottosezione di programmazione Piano delle Azioni positive
- Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile
- Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale
- Sottosezione di programmazione Piano della Formazione

#### SEZIONE 4. MONITORAGGIO

**DATO ATTO CHE** al PIAO vengono allegati i seguenti documenti:

- allegato 1 – Sezione rischi corruttivi e trasparenza con gli ulteriori allegati:
  - ✓ allegato 1A - mappatura processi e catalogo dei rischi
  - ✓ allegato 1B – analisi dei rischi
  - ✓ allegato 1C – Misure
  - ✓ allegato 1C1 – Misure per aree di rischio
  - ✓ allegato 1D – Trasparenza
  - ✓ allegato 1E – Patto integrità

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** l'art. 48 comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000;

**VISTI** i pareri espressi dai soggetti indicati ai sensi dell'art. 49 primo comma, dell'art. 147 bis, comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e del TITOLO II del regolamento sui controlli interni, inseriti nel presente atto;

**VISTO** il parere del revisore dei conti relativo alla Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, allegato alla presente sotto la lettera B);

**All'unanimità** dei voti espressi nelle forme di legge,

## ***DELIBERA***

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica avente riguardo al

“Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)” e secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 con tutti i suoi allegati, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale, allegato A);

2. Di dare atto che il PIAO sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Villa d’Ogna e sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ad avvenuta esecutività della delibera di approvazione;
3. Di dichiarare, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, T.U. delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali stante l’urgenza di dare immediata attuazione al presente atto, al fine di consentire l’adozione dei provvedimenti conseguenti.



IL SINDACO  
F.to LUCA GIOVANNI PENDEZ



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LEANDRA SAIA

---

### CERTIFICATO DI ESEGUIBILITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

Addì, 27-03-2024



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to LEANDRA SAIA

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'avvenuta pubblicazione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del T.U. Ordinamento Enti Locali D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Addì, 27-04-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
LEANDRA SAIA

---

**RELATA DI PUBBLICAZIONE:** Si certifica che questa deliberazione, è stata affissa in copia all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Addì, 17-04-2024



per IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Eugenia Stabilini

---

**Copia conforme** all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addì,

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
della pubblicazione  
Eugenia Stabilini