



COMUNE DI VILLA D'OGNA

Provincia di Bergamo

Codice Ente **10245**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | | | |
|----------------------|---------------------|---------------------------|--------------|
| Sigla G.C. | Numero 54 | Data 08-05-2018 | COPIA |
|----------------------|---------------------|---------------------------|--------------|

OGGETTO: STRATEGIE, OBIETTIVI, ATTIVITA' PER L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

L'anno *duemiladiciotto* il giorno *otto* del mese di *maggio* alle ore *19:30* nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

| <i>Presenti/Assenti</i> | | |
|--------------------------|------------------|----------|
| BELLINI ANGELA | <i>SINDACO</i> | Presente |
| MORANDI LUCA | <i>ASSESSORE</i> | Presente |
| FRANCHINA GIORGIO | <i>ASSESSORE</i> | Assente |

Totale Presenti 2

Totale Assenti 1

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE **SAIA LEANDRA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Ricontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il SINDACO **BELLINI ANGELA** assume la presidenza, dichiarata aperta la seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

PARERE PREVENTIVO

Il sottoscritto nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, , ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n, 267, e del TITOLO II del Regolamento dei controlli interni, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento, attestando la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione sopra indicata.

Addì, 04-05-2018

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Rag. Miriam Morandi

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- è già in vigore il "Nuovo Regolamento Europeo" n. 2016/679 in materia di protezione e libera circolazione dei dati personali, che sarà direttamente applicabile in tutti i Paesi UE a decorrere dal 25 maggio 2018;
- il Regolamento è parte del c.d. "Pacchetto protezione dati" che, insieme alla Direttiva n. 2016/680 in materia di "Trattamento dati personali nei settori di prevenzione, contrasto e repressione dei crimini", sono volte a definire il nuovo quadro comune, in materia di tutela dei dati personali per tutti gli Stati membri dell'UE;
- il testo normativo del Nuovo Regolamento, pubblicato in GU dell'Unione Europea lo scorso 4 maggio 2016, coinvolge tutti gli operatori che direttamente ed indirettamente si occupano di trattamento dei dati personali;
- gli Stati membri devono adoperarsi per allineare la normativa nazionale in materia di protezione dati alle disposizioni e novità previste dal Regolamento;
- come da legge delega n. 163/2017, entrata in vigore il 21 novembre 2017, con particolare riferimento all'art. 13, il Governo dovrà emanare entro il 21 maggio un decreto legislativo teso a modificare l'attuale codice sulla tutela dei dati personali per adeguarlo al nuovo regolamento.

CONSIDERATO CHE:

- il 25 maggio 2018 è il giorno in cui il nuovo Regolamento UE 2016/679 sarà direttamente applicato in tutti i Paesi dell'Unione Europea e andrà a modificare ed integrare l'attuale Codice della Privacy (D.lgs 196/2003) oggi vigente in Italia;

- il Regolamento diventerà comunque immediatamente applicabile senza bisogno di essere recepito con provvedimenti nazionali;
- la violazione delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 comporta, nel caso di visita ispettiva o segnalazione al Garante per la protezione dei dati personali, l'applicazione di un sistema sanzionatorio penale ed amministrativo nei confronti dell'ente e del responsabile del trattamento dei dati;
- si rende pertanto necessario, a livello di ente locale, garantire l'applicazione della nuova normativa entro il 25 maggio 2018 attraverso l'adeguamento e le modifiche regolamentari, organizzative, procedurali ed informatiche degli atti, dei procedimenti e delle attività ad oggi in essere.

VISTO che le attività da svolgere possono essere sinteticamente essere così individuate:

- designazione del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)
- mappatura dei processi per individuare quelli collegati al trattamento dei dati personali;
- individuazione, nell'ambito di detta mappatura, dei processi che presentano rischi con una prima valutazione degli stessi;
- definizione delle proposte di miglioramento dei processi ed eventualmente della regolamentazione interna;
- interventi formativi per il personale.

CONSIDERATO pertanto che si rende necessario individuare gli obiettivi strategici ed una programmazione e pianificazione delle attività volte a conseguire tali obiettivi;

TENUTO CONTO del fatto che gli obiettivi dell'ente non possono che conformarsi in tutto e per tutto agli obiettivi che il Regolamento impone a livello nazionale: conseguimento delle finalità di riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento dei dati;

VISTO il Regolamento Comunale per il Trattamento dei Dati Sensibili e Giudiziari in attuazione del D.Lgs. 196 del 30.06.2003, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 03 del 31.01.2006, integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30.06.2006;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO l'art. 48 comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000;

VISTO il parere espresso ai sensi dell'art. 49, primo comma, dell'art. 147 bis, comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e del TITOLO II del regolamento sui controlli interni, inserito nel presente atto;

All'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di identificare e pianificare le attività da effettuare entro il 25 maggio 2018 nei seguenti termini ed in ordine di priorità:
 - a) Designazione RPD (Responsabile della Protezione dei Dati).
 - b) Predisposizione degli atti di nomina/designazione dei Responsabili, che preveda l'indicazione della responsabilità del trattamento.
 - c) Adeguamento del contenuto di informative e dei moduli di acquisizione consenso.
 - d) Adeguamento del Regolamento esistente sul trattamento dei dati sensibili e giudiziari e superamento del limite della disciplina regolamentare limitata ai soli trattamenti sensibili e giudiziari, dovendosi prendere in considerazione tutti i trattamenti (fermo restando in ogni caso, l'elenco di trattamenti da assoggettare e da non assoggettare a DPIA che l'autorità garante dovrà predisporre nei prossimi mesi).
 - e) Conseguente mappatura di tutti i processi e formazione di un "Indice" completo di tutti i trattamenti nonché dei successivi Registri elettronici dei trattamenti.
 - f) Determinazione in ordine alla possibilità che trattamenti inclusi nell'indice possano risultare caratterizzati da un possibile rischio elevato per i diritti e le libertà degli interessati e acquisizione parere del RPD e di esperti sulla predetta determinazione.
 - g) Predisposizione di un Regolamento comunale per l'attuazione del regolamento UE 2016/679 e conseguente redazione di codici di condotta/circolari operative interne all'ente.
 - h) Effettuazione della valutazione di impatto-DPIA per i trattamenti a rischio elevato, fermo restando, in ogni caso, l'elenco di trattamenti da assoggettare e da non assoggettare a DPIA che l'autorità garante dovrà predisporre nei prossimi mesi.
 - i) Tracciabilità documentale, e formazione dei documenti in grado di provare l'effettiva effettuazione dell'analisi dei processi e della valutazione di impatto, laddove il trattamento presenti la possibilità di un rischio elevato; conseguentemente, predisposizione e approvazione di un Piano per la gestione del rischio di violazione della sicurezza del trattamento dei dati, a cui allegare la documentazione delle valutazioni di impatto effettuate nonché delle designazioni operate e di tutte le attività espletate.
 - j) Definizione delle procedure per gestire la violazione della sicurezza cioè il *data breach*.
 - k) Interventi di formazione, almeno di primo livello (livello base) per aggiornare il quadro delle conoscenze.
 - l) Modificazioni di PTPC - DUP – PEG/PERFORMANCE, ove necessario.
2. Di dare atto che con successivi provvedimenti saranno impegnati e liquidati gli importi conseguenti al conferimento di incarichi o consulenze esterne.
3. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 vista l'urgenza di adempiere ai dettami normativi del Regolamento UE 2016/679.



IL SINDACO
F.to ANGELA BELLINI



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to LEANDRA SAIA

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

Addì, 08-05-2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to LEANDRA SAIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'avvenuta pubblicazione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del T.U. Ordinamento Enti Locali D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Addì, 26-05-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
LEANDRA SAIA

RELATA DI PUBBLICAZIONE: Si certifica che questa deliberazione, è stata affissa in copia all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Addì, 16-05-2018



per IL RESPONSABILE DELL'ALBO
IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Eugenia Stabilini

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addì,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
della pubblicazione
Eugenia Stabilini